

Projekt: Digitální učební materiály ve škole, registrační číslo projektu CZ.1.07/1.5.00/34.0527

Příjemce: Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická, Husova 3, 371 60 České Budějovice

Název materiálu: Small talks

Autor materiálu: Mgr. Milan Kovář

Datum (období) vytvoření: 9. 2. 2013

Zařazení materiálu:

Šablona: Inovace a zkvalitnění výuky prostřednictvím ICT (III/2)

Předmět: Anglický jazyk, 4. ročník

Sada: AJ3

Číslo DUM: 09

Tematická oblast: Vocabulary Builder

Ověření materiálu ve výuce:

Datum ověření: 8. 3. 2013

Ověřující učitel: Mgr. Milan Kovář

Třída: ZLY4

Popis způsobu použití materiálu ve výuce:

Výuková elektronická prezentace, která je určena pro seznámení žáků se základní slovní zásobou a strategiemi při vyjadřování v běžných každodenních situacích v tematické oblasti Vocabulary Builder. Materiál může sloužit jako názorná pomůcka doplňující výklad učitele, ale také je vhodná pro domácí přípravu žáků (např. zpřístupněním formou e-learningu). Materiál obsahuje zpětnou vazbu ověřující pochopení látky v podobě závěrečného snímku s úkolem k tématu.

Tento výukový materiál je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Small talks

Small talks

- There are many situations in life and business when you need to make **small talk** (informal conversation about unimportant things). We use small talk to find out the other person's personality, discover interests, and build trust.

Starting a conversation

- To make small talk with strangers you can begin by referring to 'here and now'.
- Wait for the other person to reply.
- And then introduce yourself with 'By the way'.

Starting a conversation

- Examples of small talk:
- *'This food looks good. Much better than you usually get at things like this...By the way, I'm Jason'.*
- *'Are you here for the conference?...Look-the registration desk is over there. By the way, my name's Jack'.*

Starting a conversation

- You can also ask a question with '**do you mind**':
- Excuse me, do you mind if I...
- - join you?
- - have a look at your conference programme?
- - take one of your brochures?

Small talks



- Could you practise a small talk (starting a conversation) with your partner?

[1]

The city where you are now

- Is this your first time on London?
- How long are you here for?
- Have you seen much of the city?
- What do you think of the metro system?

Job

- What do you do, by the way?
- Who do you work for?
- And where are you based?
- Have you always worked in the...industry?
- What did you do before?

The event where you are now?

- How are you enjoying the party?
- Are you having a good time?
- Are you enjoying yourself?
- Do you know many people here?
- How do you like it here?

Food and drink

- Can I get you a drink?
- - Thanks a lot. I'll have a white wine.
- It all looks good. What do you recommend?
- - The smoked salmon is very good.
- - Try these. They're excellent.

Weather, business

- What lovely / awful weather !
- - Yes, beautiful / terrible.
- Is it always as hot as this in September?
- How 's business?
- - We 're having a great year.
- - Very busy, as usual. What about you?

Small talks

- What is the weather today?



On holiday

- I might do a bit of sightseeing / shopping before I leave.
- - The old town is really interesting.
- There is a good museum / art gallery if you're interested in history / art.
- - The local wine is very good. It would make a good present.

Task 1

- **Use the words to complete the replies: crowded, delicious, fascinating, freezing, massive**
- Big, isn't it? – Yes,
- Busy in here, isn't it? – Yes, really
- Interesting talk. – Yes,
- Gold today, isn't it? – Yes,
- Food's nice. - Yes,

Seznam použité literatury a pramenů:

1. GAIRNS, Ruth – REDMAN, Stuart. *Oxford Word Skills*. 2. vyd. Oxford: Oxford University Press, 2010. ISBN 978-0-19-462004-8, s. 155.
2. EMMERSON, Paul. *Vocabulary builder*. 1. vyd. Oxford: Macmillan Publishers Limited, 2011. ISBN 978-0-230-40760-2, s. 72-75.
3. obrázek č. 1,2 – kliparty Microsoft Office on-line <http://office.microsoft.com>